



OPERE RIUNITE DON LUIGI ROSSI FONDAZIONE

Registro Prefettizio di Verona n° 418/19

Prot. 3937 /2019

Arcole, 26 Novembre 2019

**Alle Ditte fornitrici del servizio controllo
presidi antincendio e porte tagliafuoco
Loro sedi**

OGGETTO: LETTERA DI OFFERTA PER IL SERVIZIO DI CONTROLLO PRESIDI ANTINCENDIO E MANUTENZIONE PERIODICA IMPIANTO DI RILEVAZIONE AUTOMATICA INCENDIO E PORTE TAGLIAFUOCO FINO AL 31.12.2021.

La "Fondazione Opere Riunite don Luigi Rossi" indice una nuova gara per l'affidamento del servizio di controllo presidi antincendio e manutenzione periodica dell'impianto di rilevazione automatica incendio e porte tagliafuoco.

La durata del servizio é prevista fino al 31.12.2021.

1. MANUTENZIONE DEGLI ESTINTORI secondo la norma UNI 9994 e DM 10.03.98.

- **SORVEGLIANZA & CONTROLLO** (rif. 5.1 e 5.2 UNI 9994)

La sorveglianza, **prevista semestralmente**, consiste in una misura di prevenzione atta a controllare l'estintore nella posizione in cui è collocato, verificando che l'estintore sia presente e segnalato da apposito cartello, sia visibile e immediatamente utilizzabile e l'accesso allo stesso sia libero, non sia stato manomesso e presenti dispositivo di sicurezza contro azionamento accidentale, sia dotato dei distintivi che devono essere ben leggibili, l'indicatore di pressione (se presente) indichi un valore compreso all'interno del campo verde; inoltre è previsto un controllo ai componenti principali dell'estintore verificando eventuali perdite o segni di corrosione ed, infine, va compilato il cartellino della manutenzione. Il CONTROLLO prevede, oltre alle operazioni previste dalla SORVEGLIANZA, le verifiche delle cariche estinguenti mediante pesata e la verifica della pressione interna del funzionamento del manometro.

La ditta dovrà apporre su tutti gli estintori cartellino di manutenzione correttamente compilato.

-**REVISIONE** (rif. 5.3 UNI 9994)

Consiste in una misura di prevenzione, di frequenza almeno pari a quella indicata nel prospetto, atta a verificare e rendere perfettamente efficiente l'estintore tramite l'effettuazione di una serie di accertamenti ed interventi.

2. MANUTENZIONE RETE IDRANTI secondo la norma EN UNI 671/3 E UNI 10779

- Cassetta uni 45-70

- Colonna soprasuolo

- Sottosuolo
- Naspi

La manutenzione, prevista **semestralmente**, consiste in una visita ordinaria con prova pressione e una visita senza prova pressione della manichetta, come da normativa.

Gli interventi dovranno essere eseguiti compatibilmente e nel rispetto di tutte le attività dell'Ente in particolare dovranno essere concordati con l'ufficio responsabile.

1	manutenzione e controllo semestrale estintore portatile kg. 6 polvere	50
2	manutenzione e controllo semestrale indrante/naspi	19
3	controllo annuale rete idrica	1

La ditta, durante il periodo di affidamento, dovrà altresì provvedere all'interno del canone offerto (se necessario perché previsto) con:

revisione estintore kg 6 (ogni 36 mesi)
collaudo estintore kg. 6 (ogni 12 anni)
collaudo idranti naspo (ogni 5 anni)

3. MANUTENZIONE PORTE TAGLIAFUOCO secondo D.M. 10.03.98 e D. Lgs. 81/08

La manutenzione, prevista semestralmente, consiste nella verifica della funzionalità delle porte ed in particolare lo stato, la chiusura ed il corretto funzionamento della meccanica (*n. 22 porte ad 1 anta e n. 6 porte a 2 ante*).

4. MANUTENZIONE IMPIANTO DI RILEVAZIONE AUTOMATICA INCENDIO secondo la norma UNI 11224

La ditta dovrà garantire un servizio di manutenzione, con cadenza semestrale, effettuando le necessarie verifiche di corretto funzionamento delle apparecchiature componenti l'impianto antincendio ed in particolare ad ogni visita verrà testato il 100% dei sensori, il 100% degli avvisatori, il 100% dei pulsanti manuali sotto vetro e le batterie del sistema – (*n. rilevatori dell'impianto 171*).

Gli interventi dovranno essere eseguiti compatibilmente e nel rispetto di tutte le attività dell'Ente in particolare dovranno essere concordati con il responsabile dell'Ente.

Ogni attività oggetto del presente foglio condizioni e disciplinare dovrà essere documentata da relativo rapporto del tecnico esecutore, compilato in formato cartaceo ed eventualmente in formato elettronico (PDF) e consegnato al responsabile dell'Ente.

Per ogni attività di verifica e controllo, qualora si riscontrassero delle non conformità, dovranno essere adottate, compatibilmente con un'analisi costi benefici, tutte le azioni necessarie a ripristinare il corretto funzionamento dei presidi.

Le operazioni di manutenzione dovranno essere eseguite presso la sede del Centro Servizi, della Scuola dell'Infanzia e Asilo Nido e degli uffici amministrativi/direzionali, con l'impiego solo di personale qualificato ed autorizzato ad intervenire sulle attrezzature oggetto del presente foglio patti e condizioni.

I prezzi che risulteranno all'esito della procedura, rimarranno invariati per il periodo di affidamento.

Il pagamento di ciascuna fattura (che dovrà essere inviata in formato elettronico) avverrà decorsi 60 giorni fine mese.

La Fondazione si riserva il diritto di risolvere il contratto in via anticipata, ai sensi dell'art. 1456 c.c. per inadempimento del fornitore, nei casi:

- di cessione del contratto, cessione d'azienda o subappalto non autorizzati;
- dopo tre formali contestazioni scritte anche riferite ad episodi diversi, per le quali non siano pervenute, o non siano state accolte, le giustificazioni addotte dall'impresa aggiudicataria;
- ogni altra inadempienza o fatto, qui non contemplati, che rendesse impossibile la prosecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 1453 del c.c.

L'appaltatore non potrà, sotto qualsiasi titolo, cedere in tutto o in parte, il contratto, né farlo eseguire ad altra persona, senza il preventivo consenso dell'Amministrazione, pena l'immediata risoluzione del contratto.

Il Foro competente per la risoluzione giudiziale di eventuali vertenze è quello di Verona.

DI SEGUITO SI INDICANO LE NORME RELATIVE ALLA PROCEDURA DI GARA E DI AGGIUDICAZIONE:

La ditta dovrà far pervenire, a pena di esclusione, una mail all'indirizzo pec opereriunite@pec.opereriunite.it oppure una busta direttamente presso gli uffici amministrativi del centro servizi con i seguenti allegati:

- La presente lettera di offerta, timbrata e firmata per accettazione;
- Elenco possesso di certificazioni – **allegato 1**;
- Dichiarazione su carta intestata della ditta che il personale incaricato ad effettuare il servizio di controllo dei presidi antincendio e della manutenzione periodica dell'impianto di rilevazione automatica incendio e delle porte tagliafuoco è in possesso di idoneo titolo di studio e formazione;
- Offerta economica debitamente timbrata e firmata – **allegato 2**;

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 13.12.2019** (termine perentorio), tramite pec oppure direttamente presso gli uffici amministrativi siti in Arcole in Via Rosario n. 17 – 37040 Arcole – Verona.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine.

Le offerte saranno valutate secondo il criterio del minor prezzo (già "prezzo più basso"). Si precisa che nel caso in cui vi siano due o più importi totali identici si inviteranno i candidati interessati a migliorare i prezzi offerti, qualora non venissero effettuati ribassi o comunque in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione della fornitura mediante sorteggio.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in caso di unica offerta valida. L'Ente appaltante, qualora la migliore offerta presentata non risponda alle prescrizioni richieste, o risulti eccessivamente onerosa per l'Ente stesso, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, senza che l'aggiudicatario abbia nulla a pretendere.

Le Ditte dovranno formulare una sola offerta per ciascun intervento a pena di esclusione. Le offerte dovranno essere formulate per tutti gli interventi del singolo lotto. Non saranno ammesse le offerte formulate solo per alcuni interventi.

Si precisa infine che:

- l'azienda, in caso di affidamento, dovrà fornire un proprio documento che illustri le misure di prevenzione e protezione che si intendono adottare al fine della eliminazione/riduzione dei rischi da interferenze. Nello svolgimento delle proprie attività all'interno della struttura, la ditta si impegna a seguire le istruzioni tecniche e di sicurezza per le imprese esterne.
- ai sensi della legge inerente la tutela della Privacy, si informa che i dati forniti, nel rispetto della normativa sopra richiamata, formeranno oggetto di trattamento ai soli fini del procedimento in oggetto indicato per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative comunitarie. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore della Fondazione.

Per ulteriori informazioni inerenti la presente procedura è possibile rivolgersi a:

Ufficio Economato Tel.0456134811.

Cordiali saluti.


Il Direttore
Verdolin dott. Dino

Allegato 2 - OFFERTA ECONOMICA

Al Direttore della
**FONDAZIONE OPERE RIUNITE
DON LUIGI ROSSI**
Via Rosario, 17
37040 Arcole (VR)

OGGETTO: SERVIZIO DI CONTROLLO PRESIDI ANTINCENDIO E MANUTENZIONE PERIODICA IMPIANTO DI RILEVAZIONE AUTOMATICA INCENDIO E PORTE TAGLIAFUOCO FINO AL 31.12.2021

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov. _____
il _____ residente in Comune di _____ Prov. _____
Via _____ n. _____ CAP _____ C.F. _____
P.I. _____ Tel _____ / _____ Fax _____ / _____
e-mail _____

Per gli interventi di seguito indicati e meglio specificati nella lettera invito

rif.	tipologia presidio e controllo	n. presidi
1	manutenzione e controllo semestrale estintore portatile kg. 6 polvere	50
2	manutenzione e controllo semestrale idrante/naspi	19
3	controllo annuale rete idrica	1

revisione estintore kg 6 (ogni 36 mesi)

collaudo estintore kg. 6 (ogni 12 anni)

collaudo idranti naspo (ogni 5 anni)

OFFRE LA SEGUENTE CIFRA ANNUA

Quanto di seguito indicato:

IMPONIBILE annuo	Iva 22%	IMPORTO CON IVA annuale	IMPORTO CON IVA biennio

Luogo a data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Allegato 1 – Elenco possesso di certificazioni

Tipologia di certificazione	Ente certificatore	Scadenza

Data

timbro e firma ditta